**求职申请表**

|  |  |
| --- | --- |
|  应聘岗位 | 请贴照片 |
| 部 门 | 职 位 | 希 望 待 遇 | 预计到岗时间 |
|  |  |  |  |
| 　　 基本信息 |
| 姓名 |  男 □ 女 □ |  籍贯 | □未婚 □已婚 □单身  |
| 身份证号 |  年龄 |  身高 |  邮箱 |
| 学 历 |  | 毕业院校 |  | 专业 |
|  现住址 |  电话 |
| 工作经历 |
| 公　司 | 部门及职务 | 工作说明 | 起迄时间 | 离 职 原 因 |
| 自 | 至 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 教育程度 |
| 全日制/在职 | 学校名称 | 专业 | 地点 | 自 | 至 |
| 年 | 月 | 年 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家庭状况 |
| 关 系 | 姓 名 | 年 龄 | 职 业 | 关 系 | 姓 名 | 年 龄 | 职 业 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 自我评价 |  |
|  本人保证以上所填资料属实，并已被告知，如有不实，将自行承担一切后果。 签名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 所需提供的证件： 1 身份证、学历证原件复印件 2 离职证明 3 相关证书复印件 4 一寸彩色照片  |