附件1

乌鲁木齐兵融小额贷款有限公司

社会化招聘人员任职条件及岗位职责

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 任职条件 | 岗位职责 |
| 1 | 会计 | 1、具有本科或中级职称，3年以上财务工作经验，财务相关管理岗位工作经历，年龄45周岁以下，具有本科学历（条件优秀可适当放宽）  2、具备较高的职业素养;会计、财务管理等相关专业，熟悉国家财务、税务、审计法律法规和会计准则，具有全面扎实的财务基础知识和管理会计知识结构；兵团内企业从业者优先。 | 1.按国家统一会计制度规定设置会计科目；  2.审核原始凭证，编制记账凭证，定期登记明细帐及总帐，做到帐证相符、帐帐相符、帐实相符；  3.月末准确计提各项税金，在申报期限内按期缴纳各种税款；  4.按财务制度规定正确核算财务成果；  5.及时登记债权、债务并及时查清，按月做好财务状况分析；  6.定期做好财产清查和核对工作，做到账实相符；  7.定期编制资产负债表、损益表，做到数字准确、内容完整、报送及时；  8.做好记帐凭证、账册、报表等会计资料的整理、归档及保管工作；  9.信贷业务重控管理（入保险柜）；  10.完成公司交给的其他日常事务工作。 |